



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 11-nov-2025

Fecha Validación: 06-ene-2026

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO GUERRERO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) REAL	NOMBRES CRISTIAN CAMILO
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. 1031131516	SEXO F <input type="radio"/> M <input checked="" type="radio"/>	NACIONALIDAD COL <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/>
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input checked="" type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input type="radio"/> NUMERO 1031131516 D.M. 51		
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DIA 24 MES MAR AÑO 1991 PAÍS Colombia DEPTO Bogotá D.C. CIUDAD Bogotá D.C.		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA Diag 89 Bis A sur No. 4c – 40 PAÍS Colombia DEPTO Bogotá D.C. CIUDAD Bogotá D.C. TELEFONO 3102704018 EMAIL kmilowolf@outlook.es

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o A 6o DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o A 11o DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO
PRIMARIA					SECUNDARIA			MEDIA			Bachiller Académico con Orientación Militar
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	FECHA DE GRADO
										<input checked="" type="checkbox"/>	MES DICIEMBRE AÑO 2010

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADEMIA ESCRIBA:

TC (TECNICA). TL (TECNOLÓGICA). TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA). UN (UNIVERSITARIA).

ES (ESPECIALIZACIÓN). MG (MAESTRIA O MAGISTER). DC (DOCTORADO O PHD).

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ESTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY)

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
Especialización universitaria	2	X	ESPECIALIZACION EN EPIDEMIOLOGIA	1 2024	
Universitaria	9	X	PSICOLOGIA	10 2015	155420

Firma electronica validador: MARIA PAULA RICO BAUTISTA 06/01/2026 20:27:24

1663146

Documento electrónico: 17df81d2c990c2fa3e76d2c218520995e77d89e6161b685abbe80aef4515314c
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 1 de 8



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 11-nov-2025

Fecha Validación: 06-ene-2026

OTROS ESTUDIOS

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN Estricto Orden Cronológico:

NOMBRE DEL CURSO	INSTITUCIÓN DE FORMACIÓN	AÑO TERMINACIÓN	HORAS
certificado facilitador terapeutico 2	Sena	2017	60
certificado facilitador terapeutico 1	Sena	2017	100

DOMINIO DE IDIOMAS

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA , REGULAR (R) BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto Orden Cronológico Comenzando por el Actual

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD notificaciones.judiciales@scj.gov.co.	
TELÉFONOS 3387000	FECHA DE INGRESO DIA 12 MES 6 AÑO 2025		FECHA DE RETIRO DIA 6 MES 9 AÑO 2025
CARGO O CONTRATO SCJ-1748-2025	DEPENDENCIA DIRECCION DE ACCESO A LA JUSTICIA		DIRECCIÓN Av. Calle 26 #57-87

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD contactenos@subredsur.gov.co	
TELÉFONOS 6017300000	FECHA DE INGRESO DIA 21 MES 10 AÑO 2024		FECHA DE RETIRO DIA 31 MES 12 AÑO 2024
CARGO O CONTRATO Psicólogo CTO 7250-2024	DEPENDENCIA GESTION DEL RIESGO - VIGILANCIA		DIRECCIÓN Kr 24C 54-47 Sur

Firma electronica validador: MARIA PAULA RICO BAUTISTA 06/01/2026 20:27:24

1663146

Documento electrónico: 17df81d2c990c2fa3e76d2c218520995e77d89e6161b685abbe80aef4515314c
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 2 de 8



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 11-nov-2025

Fecha Validación: 06-ene-2026

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD contactenos@subredsur.gov.co	
TELÉFONOS 6017300000	FECHA DE INGRESO DÍA 1 MES 6 AÑO 2024	FECHA DE RETIRO DÍA 15 MES 10 AÑO 2024	
CARGO O CONTRATO Psicólogo CTO 5872-2024	DEPENDENCIA GESTION DEL RIESGO - VIGILANCIA	DIRECCIÓN Kr 24C 54-47 Sur	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD contactenos@subredsur.gov.co	
TELÉFONOS 6017300000	FECHA DE INGRESO DÍA 1 MES 11 AÑO 2023	FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 5 AÑO 2024	
CARGO O CONTRATO Psicólogo CTO 7440 de 2023	DEPENDENCIA GESTION DEL RIESGO - VIGILANCIA	DIRECCIÓN Q	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD contactenos@subredsur.gov.co	
TELÉFONOS 6017300000	FECHA DE INGRESO DÍA 30 MES 3 AÑO 2023	FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 10 AÑO 2023	
CARGO O CONTRATO PSICOLOGO 5314-2023	DEPENDENCIA GESTION DEL RIESGO - VIGILANCIA	DIRECCIÓN Kr 24C 54-47 Sur	

Firma electronica validador: MARIA PAULA RICO BAUTISTA 06/01/2026 20:27:24

1663146

Documento electrónico: 17df81d2c990c2fa3e76d2c218520995e77d89e6161b685abbe80aef4515314c
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 3 de 8



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 11-nov-2025

Fecha Validación: 06-ene-2026

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD KMILOWOLF@OUTLOOK.ES	
TELÉFONOS 7300000	FECHA DE INGRESO DÍA 9 MES 9 AÑO 2022	FECHA DE RETIRO DÍA 26 MES 3 AÑO 2023	
CARGO O CONTRATO Psicologo 7110-2022	DEPENDENCIA RURALIDAD PSICÓLOGO	DIRECCIÓN Carrera 24C # 54 -47 sur	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD contactenos@subredsur.gov.co	
TELÉFONOS 6017300000	FECHA DE INGRESO DÍA 8 MES 2 AÑO 2022	FECHA DE RETIRO DÍA 8 MES 9 AÑO 2022	
CARGO O CONTRATO Psicólogo 4292-2022	DEPENDENCIA VSP SALUD MENTAL	DIRECCIÓN Kr 24C 54-47 Sur	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Integración Social	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD integracionsocial@sdis.gov	
TELÉFONOS 3279797	FECHA DE INGRESO DÍA 22 MES 5 AÑO 2021	FECHA DE RETIRO DÍA 11 MES 11 AÑO 2021	
CARGO O CONTRATO Psicólogo Contrato: 6981 - 2021	DEPENDENCIA ADULTEZ	DIRECCIÓN Carrera 7 No. 32 12	

Firma electronica validador: MARIA PAULA RICO BAUTISTA 06/01/2026 20:27:24

1663146

Documento electrónico: 17df81d2c990c2fa3e76d2c218520995e77d89e6161b685abbe80aef4515314c
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 4 de 8



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 11-nov-2025

Fecha Validación: 06-ene-2026

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Integración Social	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD integracionsocial@sdis.gov	
TELÉFONOS 3279797	FECHA DE INGRESO DÍA 15 MES 8 AÑO 2020	FECHA DE RETIRO DÍA 29 MES 3 AÑO 2021	
CARGO O CONTRATO 9025 / 2020	DEPENDENCIA Adultez	DIRECCIÓN Carrera 7 No. 32 12	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Integración Social	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD integracion@sdis.gov.co	
TELÉFONOS 3279797	FECHA DE INGRESO DÍA 17 MES 2 AÑO 2020	FECHA DE RETIRO DÍA 1 MES 8 AÑO 2020	
CARGO O CONTRATO 465 / 2020	DEPENDENCIA Adultez	DIRECCIÓN Carrera 7 No. 32 12	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Integración Social	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD integracionsocial@sdis.gov	
TELÉFONOS 3279797	FECHA DE INGRESO DÍA 2 MES 4 AÑO 2019	FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 1 AÑO 2020	
CARGO O CONTRATO 6670 / 2019	DEPENDENCIA Adultez	DIRECCIÓN cra 7 # 32 - 12	

Firma electronica validador: MARIA PAULA RICO BAUTISTA 06/01/2026 20:27:24

1663146

Documento electrónico: 17df81d2c990c2fa3e76d2c218520995e77d89e6161b685abbe80aef4515314c
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 5 de 8



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 11-nov-2025

Fecha Validación: 06-ene-2026

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Integración Social	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD integracionsocial@sdis.gov	
TELÉFONOS 3279797	FECHA DE INGRESO DÍA 17 MES 1 AÑO 2018	FECHA DE RETIRO DÍA 30 MES 3 AÑO 2019	
CARGO O CONTRATO 3782 / 2018	DEPENDENCIA Adultez	DIRECCIÓN cr 7 # 32 - 12	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Integración Social	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD integracionsocial@sdis.gov	
TELÉFONOS 3279797	FECHA DE INGRESO DÍA 1 MES 2 AÑO 2017	FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2017	
CARGO O CONTRATO 690 / 2017	DEPENDENCIA Adultez	DIRECCIÓN cr 7 # 32 - 12	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Integración Social	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD integracionsocial@sdis.gov	
TELÉFONOS 3279797	FECHA DE INGRESO DÍA 2 MES 6 AÑO 2016	FECHA DE RETIRO DÍA 19 MES 1 AÑO 2017	
CARGO O CONTRATO 9651 / 2016	DEPENDENCIA adultez	DIRECCIÓN Carrera 7 No. 32 12	

Firma electronica validador: MARIA PAULA RICO BAUTISTA 06/01/2026 20:27:24

1663146

Documento electrónico: 17df81d2c990c2fa3e76d2c218520995e77d89e6161b685abbe80aef4515314c
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 6 de 8



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 11-nov-2025

Fecha Validación: 06-ene-2026

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Casa Familia Maria Magdalena Frescobaldi	PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Cundinamarca	MUNICIPIO Arbeláez	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD velezvelez1930@gmail.com	
TELÉFONOS 3148125659	FECHA DE INGRESO DÍA 1 MES 2 AÑO 2016		FECHA DE RETIRO DÍA 30 MES 3 AÑO 2016
CARGO O CONTRATO Psicologo	DEPENDENCIA Instituto colombiano de bienestar familiar	DIRECCIÓN vereda san antonio finca el cortijo arbelaez	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD AURA MARIA DEL PILAR GONZALEZ ABOGADA	PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS 3108676208	FECHA DE INGRESO DÍA 1 MES 2 AÑO 2011		FECHA DE RETIRO DÍA 15 MES 9 AÑO 2015
CARGO O CONTRATO DEPENDIENTE JUDICIAL	DEPENDENCIA JUDICIAL	DIRECCIÓN CI 45 # 53 - 30	

4

TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
Privada	4	9
Pública	8	3
Total	13	0

Firma electronica validador: MARIA PAULA RICO BAUTISTA 06/01/2026 20:27:24

1663146

Documento electrónico: 17df81d2c990c2fa3e76d2c218520995e77d89e6161b685abbe80aef4515314c
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 7 de 8



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 11-nov-2025

Fecha Validación: 06-ene-2026

5

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☒ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS, EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE CONTRATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Bogotá D.C. - 11-nov-2025
Ciudad y fecha del diligenciamiento

Firma electrónica:
CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL 11/11/2025 21:56:12
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ana Maria Moreno Garcia

Bogotá D.C. 24 de enero de 2026

Ciudad y fecha

ANA MARIA MORENO GARCIA

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS



Colegio Militar Simón Bolívar

Bogotá, D. C.

Avda. Cra. 70 No. 51-14

DANE 311001027056

Inscripción S. E. 2592



Acta Individual de Grado

En la ciudad de Bogotá, D.C. a los 7 días del mes de Diciembre de 2010 se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, los suscritos Rector y Secretaria en la Rectoría del COLEGIO MILITAR SIMÓN BOLÍVAR.

Institución aprobada según Resolución No. 7443 del 13 de Noviembre 1998, en el Nivel de Educación Media Académica y autorizada por el MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL para otorgar el Título de Bachiller en la Modalidad ACADÉMICO CON ORIENTACIÓN MILITAR

Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica se procedió a otorgar el TÍTULO DE BACHILLER ACADÉMICO CON ORIENTACIÓN MILITAR al graduando cuyos nombres, apellidos y número del documento de identidad se relacionan a continuación:

Cristian Camilo Guerrero Real

Identificado (a) con C.C. o T.I. No. 1.031.131.516 Expedida en Bogotá D.C.

Es fiel copia tomada del Acta Original General No. 028 del 7 de Diciembre de 2010 que consta de 233 alumnos graduados que comienza con el nombre de ACOSTA NIÑO JHOAN NICOLÁS y se cierra con el nombre de ZULLAGA PARRA JOSÉ HUGO

Firmada y Sellada por Lic. GERMAN TAMAYO RODRÍGUEZ Rector y MYRIAM ROCÍO RUBIO DUEÑAS Secretaria.

Dada en Bogotá, D.C. a los 7 días del mes de Diciembre de 2010



Lic. Germán Tamayo Rodríguez
C.C. 19.089.507 de Bogotá, D.C.
Rector



Myriam Rocío Rubio Dueñas
C.C. No. 51.749.043 de Bogotá, D.C.
Secretaria



La República de Colombia
y en su nombre el

Colegio Militar "Simón Bolívar"

Aprobado por el Ministerio de Educación Nacional, según
Resolución No. 7443 del 13 de Noviembre de 1998

Confiere a

Cristian Camilo Guerrero Real

Identificado con C.C o T.I. No.

1.031.131.516

Expedida en


Bogotá, D.C.

El Título de

Bachiller Académico Con Orientación Militar

Obtubo los logros que establece la ley 115 de 1.994 y Decreto reglamentario 1860
de 1.994 correspondientes al grado Once (11) de Educación Media Académica.




Lic. Germán Tamayo Rodríguez
Rector


Myriam Rocío Rubio Dueñas
Secretaria

Anotado en el Libro del Colegio No.

03

Folio No.

93



UNIVERSIDAD CATÓLICA
de Colombia

ACTA DE GRADO No. 5573-P-2015

En la ciudad de Bogotá D.C., a los dos (02) días del mes de octubre del año **Dos Mil Quince (2015)**, presidida por el Señor RECTOR se realizó la ceremonia de grado del alumno **CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL** con cédula de ciudadanía No. **1031131516** de **BOGOTÁ D.C.**, conforme a los Estatutos de la Universidad al Registro SNIES No. 1380, confiriéndole el título de **PSICÓLOGO**.- mediante el siguiente juramento:

“¿JURÁIS A DIOS Y PROMETÉIS A LA PATRIA ACATAR Y CUMPLIR LA CONSTITUCIÓN Y LAS LEYES DE LA REPUBLICA; MANTENER SU INDEPENDENCIA Y LIBERTADES; EJERCER VUESTRA PROFESIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE LA ÉTICA CRISTIANA Y CUIDAR Y DEFENDER LOS PRINCIPIOS FILOSÓFICOS QUE INFORMA LA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE COLOMBIA?”

Al manifestar cumplir estas obligaciones se le hizo entrega del diploma 41339 que lo acredita para ejercer la profesión de **PSICÓLOGO**.-

En fe de lo anterior, se firma la presente acta.

(FDO.) Rector, **FRANCISCO JOSÉ GÓMEZ ORTIZ**

(FDO.) Secretario General, **SERGIO ALBERTO MARTÍNEZ LONDOÑO**

(FDO.) Decano, **CARLOS VARGAS ORDÓÑEZ**

Es fiel copia tomada de su original
Bogotá D.C., 02 de octubre de 2015

SERGIO ALBERTO MARTÍNEZ LONDOÑO
SECRETARIO GENERAL

Anotado al Folio No. 161 23P - Libro 3 Del 02 de octubre de 2015



UNIVERSIDAD CATÓLICA
de Colombia

Personería Jurídica: Resolución del Ministerio de Justicia No. 2271 de Julio de 1970

CONSIDERANDO QUE:

CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL

C.C. 1031131516 BOGOTÁ D.C.

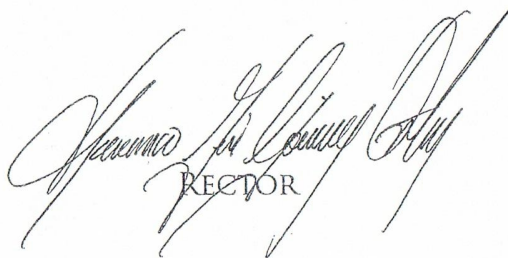
APROBÓ LOS ESTUDIOS DE PREGRADO PROGRAMADOS POR LA UNIVERSIDAD Y CUMPLIÓ
CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA LEY Y LOS REGLAMENTOS, LE CONFIERE EL TÍTULO DE

PSICÓLOGO

EN TESTIMONIO DE LO EXPUESTO SE EXPIDE EL PRESENTE DIPLOMA QUE ASÍ LO ACREDITA.

BOGOTÁ, D.C., OCTUBRE 2 DE 2015




RECTOR


SECRETARIO GENERAL


DECANO

41339

...COPIA...DIGITAL...AUTÉNTICA...



República de Colombia

AREANDINA

Fundación Universitaria del Área Andina

Personería Jurídica Res. 22215 Mineducación DIC. 9-83

LA FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DEL ÁREA ANDINA

Debidamente autorizada por el Ministerio de Educación Nacional,
teniendo en cuenta que:

CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL

C.C. N°. 1031131516

Aprobó los estudios de formación avanzada, programados por la Fundación y cumplió
los requisitos exigidos por la Ley y los reglamentos, le confiere el título de

ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGÍA

En testimonio de lo expuesto se expide el presente diploma que así lo acredita.
Bogotá D.C., el día 31 de Enero de 2024

Rector

Secretaria General



Decano



Fundación Universitaria del Área Andina

ACTA DE GRADO No. 1003

En Bogotá D.C., el 31 de enero de 2024 a las 09:00 horas, se reunieron:

JOSÉ LEONARDO VALENCIA MOLANO, Rector, Representante Legal, Carácter Nacional

PAOLA RUIZ DÍAZ, Decana Nacional de la Facultad de Ciencias de la Salud y del Deporte

MARÍA ANGÉLICA PACHECO CHICA, Secretaria General

Para presidir la ceremonia de graduación de:

CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL

Identificado con C.C. No. 1031131516, quien cumplió con los requisitos exigidos por la ley y los Reglamentos de la Fundación Universitaria del Área Andina.

Por lo anterior, la Fundación Universitaria del Área Andina en nombre de la República de Colombia y por autorización del Ministerio de Educación Nacional, la Asamblea y el Consejo Superior, le otorgan el título de **ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGÍA** y proceden al registro de su diploma y acta de grado en el libro 3, folio 86, registro 34040.

En constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C., a los 31 días del mes enero de 2024.


María Angélica Pacheco Chica
Secretaria General



...COPIA::DIGITAL::AUTÉNTICA...





Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL

Con Cedula de Ciudadania No. 1.031.131.516

Cursó y aprobó la acción de Formación

FACILITADOR DE COMUNIDAD TERAPEUTICA NIVEL II

con una duración de 60 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los treinta (30) días del mes de mayo de dos mil diecisiete (2017)

Firmado Digitalmente por
MIGUEL ANGEL CEBALLOS CARO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

MIGUEL ANGEL CEBALLOS CARO
SUBDIRECTOR
CENTRO DE SERVICIOS DE SALUD
REGIONAL ANTIOQUIA

44732683 - 30/05/2017
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9401001452984CC1031131516C.



EL CENTRO DE SERVICIOS DE SALUD

CERTIFICA

Que CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL identificado(a) con Cedula de Ciudadania No 1.031.131.516 de Bogotá, realizó y aprobó el curso de FACILITADOR DE COMUNIDAD TERAPEUTICA NIVEL II con una intensidad horaria de Sesenta (60) y obtuvo una evaluación Apto (A) con una equivalencia de (4.5).

Equivalencia de Evaluaciones:

D: Reprobó

A: Aprobó

Se expide en Bogotá, a los treinta (30) días del mes de mayo de dos mil diecisiete (2017)

Firmado Digitalmente por
MIGUEL ANGEL CEBALLOS CARO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

MIGUEL ANGEL CEBALLOS CARO
SUBDIRECTOR CENTRO DE SERVICIOS DE SALUD
REGIONAL ANTIOQUIA

SENA: Una Organización con Conocimiento



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL

Con Cedula de Ciudadania No. 1.031.131.516

Cursó y aprobó la acción de Formación

FACILITADOR DE COMUNIDAD TERAPEÚTICA

con una duración de 100 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Cali, a los veinticuatro (24) días del mes de abril de dos mil diecisiete (2017)

Firmado Digitalmente por
MIGUEL ANGEL CEBALLOS CARO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

MIGUEL ANGEL CEBALLOS CARO
SUBDIRECTOR
CENTRO DE SERVICIOS DE SALUD
REGIONAL ANTIOQUIA

43670261 - 24/04/2017
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9401001421087CC1031131516C.



EL CENTRO DE SERVICIOS DE SALUD

CERTIFICA

Que CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL identificado(a) con Cedula de Ciudadania No 1.031.131.516 de Bogotá, realizó y aprobó el curso de FACILITADOR DE COMUNIDAD TERAPEÚTICA con una intensidad horaria de Cien (100) y obtuvo una evaluación Apto (A) con una equivalencia de (4.5).

Equivalencia de Evaluaciones:

D: Reprobó

A: Aprobó

Se expide en Cali, a los veinticuatro (24) días del mes de abril de dos mil diecisiete (2017)

Firmado Digitalmente por
MIGUEL ANGEL CEBALLOS CARO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

MIGUEL ANGEL CEBALLOS CARO
SUBDIRECTOR CENTRO DE SERVICIOS DE SALUD
REGIONAL ANTIOQUIA

SENA: Una Organización con Conocimiento

A QUIEN INTERESE
EL SUSCRITO DIRECTOR JURÍDICO Y CONTRACTUAL
DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C.,
CERTIFICA QUE:

NOMBRE DEL CONTRATISTA CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL

IDENTIFICACIÓN cédula de ciudadanía No. 1.031.131.516

SUSCRIBIÓ EL SIGUIENTE CONTRATO CON LA ENTIDAD

NUMERO DE CONTRATO SCJ-1748-2025

TIPO DE CONTRATO Contrato de Prestacion Servicios Profesionales

OBJETO DEL CONTRATO

12080-PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA, APLICANDO LAS ESTRATEGIAS QUE ESTABLEZCA LA DIRECCIÓN DE ACCESO A LA JUSTICIA PARA ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y ORIENTAR A NIVEL TERRITORIAL A LOS USUARIOS QUE ACUDEN A LAS CASAS DE JUSTICIA APLICANDO LAS DIFERENTES RUTAS DE ACCESO A LOS SERVICIOS QUE SE OFREZCAN EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA CIUDADANA Y JUSTICIA.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

1. Proyectar documentos que le sean asignados en ocasión a las orientaciones realizadas a la comunidad, en el marco del programa del Sistema Distrital de Justicia.
2. Proporcionar información y orientación de forma completa, con un enfoque basado en la comunidad y los derechos, a los usuarios que se acerquen por medio de los canales presenciales o virtuales de la Dirección de Acceso a la Justicia, acerca de los distintos servicios disponibles en las Casas de Justicia, así como las diversas rutas y estrategias para acceder a la justicia.
3. Prestar sus servicios dentro de las estrategias que establezca la dirección de acceso a la justicia, orientando a la comunidad dentro de las instalaciones de las Casas de Justicia (fijas o móviles) dependiendo de la asignación que se realice.
4. Cumplir con las rotaciones que le sean asignada de acuerdo con el plan de trabajo que se concerte con el supervisor dentro de las condiciones previstas para atención a los usuarios.
5. Registrar a los usuarios atendidos a través de los canales presenciales y no presenciales en el Sistema de Información de la Dirección de Acceso a la Justicia, siguiendo las pautas establecidas por esta entidad.
6. Elaborar, dentro de los plazos establecidos por la normativa, la respuesta a las PQRS que se le asignen según lo estipulado en el contrato, cumpliendo con las directrices de la entidad y realizando el ingreso de información en la aplicación correspondiente para este propósito.
7. Cumplir con los protocolos de atención ciudadana previstas dentro de las Casas de Justicia o aquellos documentos que la complemente o modifiquen.
8. Participar en las reuniones, eventos, capacitaciones y otras actividades a las que se le invite en el marco del contrato.
9. Las demás que se requieran de acuerdo a la naturaleza del objeto contractual y las obligaciones generales y específicas del contrato.

VALOR INICIAL DEL CONTRATO \$30,800,000.00

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO SIETE (7) MES(ES) Sin exceder el 31 de diciembre de 2025

FECHA SUSCRIPCION DEL CONTRATO 09/06/2025

FECHA DE INICIO 12/06/2025.

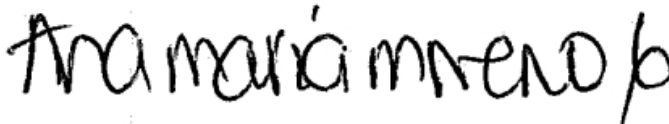
FECHA DE TERMINACION: 31/12/2025.

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion_7AAA4C1027B34C2BD0DF33F07B70D214

La vinculación del contratista se realizó por la modalidad de "Contrato de Prestación de Servicios", bajo los principios de libertad y autonomía, por lo que no es posible establecer horario ni tiempo de dedicación

Así mismo, de conformidad con el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, estos contratos en ningún caso generan relación laboral.

La presente se expide a solicitud del interesado, a los 06 días del mes de Septiembre de 2025, atendiendo la solicitud efectuada vía Web.



ANA MARÍA MORENO GARCÍA
Directora Jurídica y Contractual.

para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion 7AAA4C1027B34C2BD0DF33F07B70D214

Avenida Calle 26 # 57- 83
Edificio Torre 7. Piso 13.
PBX: 3779595. Ext. 1223
Código Postal: 111321



para verificar la validez de este documento digite el siguiente código en el sitio web
https://sgd.scj.gov.co/servicio_ciudadano_contratista/verificacion 7AAA4C1027B34C2BD0DF33F07B70D214

Avenida Calle 26 # 57- 83
Edificio Torre 7. Piso 13.
PBX: 3779595. Ext. 1223
Código Postal: 111321



LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisando el archivo de gestión documental se evidenció que la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E., identificada con el Nit No. 900.958.564-9, suscribió con el(la) señor(a) CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL; identificado(a) con cédula de ciudadanía No, 1031131516 el Contrato(s) de Prestación de Servicios con Persona Natural, pactando las siguientes condiciones y especificaciones:

CONTRATO	7250 de 2024
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTION EN EL MARCO DEL CONVENIO VIGENTE SUSCRITO ENTRE EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 11.532.660
FECHA DE INICIO	2024-10-21
FECHA DE TERMINACIÓN	2024-12-31
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	-
PERFIL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 1 PIC

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- 1. realizar investigación epidemiológica de campo (iec) de eventos de interés en salud publica en salud mental.
- 2. realizar la verificación de cada una de las variables de la ficha de notificación e informar al líder de los ajustes.
- 3. registrar la información de la intervención epidemiológica de campo (iec) en los instrumentos y/ o sistemas establecidos con criterios de calidad, oportunidad y veracidad.
- 4. identificar problemáticas de riesgos individuales y colectivos que afecten la salud y calidad de vida del individuo y comunidad, reportando a los entes competentes.
- 5. realizar la activación de rutas integrales de atención en salud (en el formato correspondiente) y en los tiempos establecidos con criterios de calidad
- 6. participar en acciones de socialización, sensibilización y capacitación tendientes a mejorar la oportunidad y calidad del dato de notificación.
- 7. realizar cruces para la verificación de la información realizada en la iec de cada variable
- 8. participar activamente en los diferentes espacios de fortalecimiento del subsistema, programados según necesidad y oportunidad.
- 9. presentar los documentos generados de acuerdo a los lineamientos establecidos por el proceso de gestión documental de la subred (foliados, rotulados, en carpeta y formato único de inventario documental (fuid) debidamente diligenciado.
- 10. realizar Realizar acompañamiento técnica de acuerdo a los documentos operativos a unidades informadoras ui.
- 11. realizar búsqueda activa institucional de los eventos de interés en salud pública de la upgds públicas y privadas de las localidades de influencia de la subred sur.
- 12. realizar entrega de los productos referenciados en los documentos operativos, lineamientos, fichas técnicas y cajas de herramientas del componente.
- 13. asistir a los diferentes espacios distritales y locales de carácter interinstitucional y a los espacios institucionales convocados por la secretaria distrital de salud y a la subred integrada de servicios de salud sur E.S.E.
- 14. Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.

De conformidad con lo pactado, no existió relación laboral entre el (la) contratista y la Subred Sur, dada la naturaleza del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, regulado por el estatuto General de Contratación de la Administración pública (Ley 80/1993 Art.32) y reglado en el Manual de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

Esta constancia se expide a solicitud del interesado(a), a los 8 días del mes de Enero de 2025.



FRANCISCO ANTONIO GARZON HINCAPIE
Director Operativo – Contratación
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

La presente certificación se expide con firma mecánica autorizada mediante resolución de gerencia de la Subred Integrada de servicios de Salud Sur E.S.E. No. 502 del 23 de abril de 2021

LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisando el archivo de gestión documental se evidenció que la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E., identificada con el Nit No. 900.958.564-9, suscribió con el(la) señor(a) CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL; identificado(a) con cédula de ciudadanía No, 1031131516 el Contrato(s) de Prestación de Servicios con Persona Natural, pactando las siguientes condiciones y especificaciones:

CONTRATO	5872 de 2024
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTION EN EL MARCO DEL CONVENIO VIGENTE SUSCRITO ENTRE EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 17.991.612
FECHA DE INICIO	2024-06-01
FECHA DE TERMINACIÓN	2024-10-15
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	-
PERFIL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- 1. realizar investigación epidemiológica de campo (iec) de eventos de interés en salud publica en salud mental.
- 2. realizar la verificación de cada una de las variables de la ficha de notificación e informar al líder de los ajustes.
- 3. registrar la información de la intervención epidemiológica de campo (iec) en los instrumentos y/ o sistemas establecidos con criterios de calidad, oportunidad y veracidad.
- 4. identificar problemáticas de riesgos individuales y colectivos que afecten la salud y calidad de vida del individuo y comunidad, reportando a los entes competentes.
- 5. realizar la activación de rutas integrales de atención en salud (en el formato correspondiente) y en los tiempos establecidos con criterios de calidad
- 6. participar en acciones de socialización, sensibilización y capacitación tendientes a mejorar la oportunidad y calidad del dato de notificación.
- 7. realizar cruces para la verificación de la información realizada en la iec de cada variable.
- 8. participar activamente en los diferentes espacios de fortalecimiento del subsistema, programados según necesidad y oportunidad.
- 9. presentar los documentos generados de acuerdo a los lineamientos establecidos por el proceso de gestión documental de la subred (foliados, rotulados, en carpeta y formato único de inventario documental (fuid) debidamente diligenciado
- 10. realizar asistencia técnica de acuerdo a los documentos operativos a unidades informadoras ui.
- 11. realizar búsqueda activa institucional de los eventos de interés en salud pública de la upgds públicas y privadas de las localidades de influencia de la subred sur.
- 12. realizar entrega de los productos referenciados en los documentos operativos, lineamientos, fichas técnicas y cajas de herramientas del componente.
- 13. asistir a los diferentes espacios distritales y locales de carácter interinstitucional y a los espacios institucionales convocados por la secretaria distrital de salud y a la subred integrada de servicios de salud sur E.S.E.
- 14. Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.

De conformidad con lo pactado, no existió relación laboral entre el (la) contratista y la Subred Sur, dada la naturaleza del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, regulado por el estatuto General de Contratación de la Administración pública (Ley 80/1993 Art.32) y reglado en el Manual de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

Esta constancia se expide a solicitud del interesado(a), a los 8 días del mes de Enero de 2025.



FRANCISCO ANTONIO GARZON HINCAPIE
Director Operativo – Contratación
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

La presente certificación se expide con firma mecánica autorizada mediante resolución de gerencia de la Subred Integrada de servicios de Salud Sur E.S.E. No. 502 del 23 de abril de 2021

LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisando el archivo de gestión documental se evidenció que la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E., identificada con el Nit No. 900.958.564-9, suscribió con el(la) señor(a) CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL; identificado(a) con cédula de ciudadanía No, 1031131516 el Contrato(s) de Prestación de Servicios con Persona Natural, pactando las siguientes condiciones y especificaciones:

CONTRATO	7440 de 2023
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTION EN EL MARCO DEL CONVENIO VIGENTE SUSCRITO ENTRE EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 27.986.952
FECHA DE INICIO	2023-11-01
FECHA DE TERMINACIÓN	2024-05-31
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	-
PERFIL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- Realizar investigación epidemiológica de campo (IEC) de eventos de interés en salud publica en salud mental.
- Realizar la verificación de cada una de las variables de la ficha de notificación e informar al líder de los ajustes.
- Registrar la información de la intervención epidemiológica de campo (IEC) en los instrumentos y/ o sistemas establecidos con criterios de calidad, oportunidad y veracidad.
- Identificar problemáticas de riesgos individuales y colectivos que afecten la salud y calidad de vida del individuo y comunidad, reportando a los entes competentes.
- Realizar la activación de rutas integrales de atención en salud (en el formato correspondiente) y en los tiempos establecidos con criterios de calidad.
- Participar en acciones de socialización, sensibilización y capacitación tendientes a mejorar la oportunidad y calidad del dato de notificación.
- Realizar cruces de información para la verificación de la información realizada en la iec de cada variable.
- Participar activamente en los diferentes espacios de fortalecimiento del subsistema, programados según necesidad y oportunidad.
- Presentar los documentos generados de acuerdo a los lineamientos establecidos por el proceso de gestión documental de la subred (foliados, rotulados, en carpeta y formato único de inventario documental (fuid) debidamente diligenciado.
- . Realizar asistencia técnica de acuerdo a los documentos operativos a unidades informadoras ui.
- Realizar búsqueda activa institucional de los eventos de interés en salud publica de la upgds publicas y privadas de las localidades de influencia de la subred sur.
- Realizar entrega de los productos referenciados en los documentos operativos, lineamientos, fichas técnicas y cajas de herramientas del componente.
- Asistir a los diferentes espacios distritales y locales de carácter interinstitucional y a los espacios institucionales convocados por la secretaria distrital de salud y a la subred integrada de servicios de salud sur e.s.e
- las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato según la necesidad del servicio.
- Participar de las actividades asignadas por la Coordinación PIC

De conformidad con lo pactado, no existió relación laboral entre el (la) contratista y la Subred Sur, dada la naturaleza del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, regulado por el estatuto General de Contratación de la Administración pública (Ley 80/1993 Art.32) y reglado en el Manual de Contratación de la Subred Integrada de

Servicios de Salud Sur E.S.E

Esta constancia se expide a solicitud del interesado(a), a los 8 días del mes de Enero de 2025.



FRANCISCO ANTONIO GARZON HINCAPIE
Director Operativo – Contratación
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

La presente certificación se expide con firma mecánica autorizada mediante resolución de gerencia de la Subred Integrada de servicios de Salud Sur E.S.E. No. 502 del 23 de abril de 2021

LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisando el archivo de gestión documental se evidenció que la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E., identificada con el Nit No. 900.958.564-9, suscribió con el(la) señor(a) CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL; identificado(a) con cédula de ciudadanía No, 1031131516 el Contrato(s) de Prestación de Servicios con Persona Natural, pactando las siguientes condiciones y especificaciones:

CONTRATO	5314 de 2023
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTION EN EL MARCO DEL CONVENIO VIGENTE SUSCRITO ENTRE EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR ESE.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 33.679.640
FECHA DE INICIO	2023-03-30
FECHA DE TERMINACIÓN	2023-10-31
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	-
PERFIL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- 1. realizar investigacion epidemiologica de campo (iec) de eventos de interes en salud publica en salud mental.
- 2. realizar la verificacion de cada una de las variables de la ficha de notificacion e informar al lider de los ajustes.
- 3. registrar la informacion de la intervencion epidemiologica de campo (iec) en los instrumentos y/ o sistemas establecidos con criterios de calidad, oportunidad y veracidad.
- 4. identificar problematicas de riesgos individuales y colectivos que afecten la salud y calidad de vida del individuo y comunidad, reportando a los entes competentes.
- 5. realizar la activacion de rutas integrales de atencion en salud (en el formato correspondiente) y en los tiempos establecidos con criterios de calidad
- 6. participar en acciones de socializacion, sensibilizacion y capacitacion tendientes a mejorar la oportunidad y calidad del dato de notificacion.
- 7. realizar cruces de informacion para la verificacion de la informacion realizada en la iec de cada variable.
- 8. participar activamente en los diferentes espacios de fortalecimiento del subsistema, programados segun necesidad y oportunidad.
- 9. presentar los documentos generados de acuerdo a los lineamientos establecidos por el proceso de gestion documental de la subred (foliados, rotulados, en carpeta y formato unico de inventario documental (fuid) debidamente diligenciado.
- 10. realizar asistencia tecnica de acuerdo a los documentos operativos a unidades informadoras ui.
- 11. realizar busqueda activa institucional de los eventos de interes en salud publica de la upgds publicas y privadas de las localidades de influencia de la subred sur.
- 12. realizar entrega de los productos referenciados en los documentos operativos, lineamientos, fichas tecnicas y cajas de herramientas del componente.
- 13. asistir a los diferentes espacios distritales y locales de caracter interinstitucional y a los espacios institucionales convocados por la secretaria distrital de salud y a la subred integrada de servicios de salud sur e.s.e
- 14. las demas que sean asignadas por el supervisor del contrato segun la necesidad del servicio.
- 15. participar de las actividades asignadas por la coordinación pic

De conformidad con lo pactado, no existió relación laboral entre el (la) contratista y la Subred Sur, dada la naturaleza del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, regulado por el estatuto General de Contratación de la Administración pública (Ley 80/1993 Art.32) y reglado en el Manual de Contratación de la Subred Integrada de

Servicios de Salud Sur E.S.E

Esta constancia se expide a solicitud del interesado(a), a los 8 días del mes de Enero de 2025.



FRANCISCO ANTONIO GARZON HINCAPIE
Director Operativo – Contratación
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

La presente certificación se expide con firma mecánica autorizada mediante resolución de gerencia de la Subred Integrada de servicios de Salud Sur E.S.E. No. 502 del 23 de abril de 2021

LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisando el archivo de gestión documental se evidenció que la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E., identificada con el Nit No. 900.958.564-9, suscribió con el(la) señor(a) CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL; identificado(a) con cédula de ciudadanía No, 1031131516 el Contrato(s) de Prestación de Servicios con Persona Natural, pactando las siguientes condiciones y especificaciones:

CONTRATO	7110 de 2022
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTION EN EL MARCO DEL CONVENIO VIGENTE SUSCRITO ENTRE EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 38.299.271
FECHA DE INICIO	2022-09-09
FECHA DE TERMINACIÓN	2023-03-26
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	-
PERFIL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- Realizar Investigación epidemiológica de campo (IEC) de eventos de interés en salud pública.
- Realizar Investigación socio epidemiológica de campo.
- Realizar asistencia técnica y mantenimiento a Unidades comunitarias.
- Registrar la información de la Intervención Epidemiológica de Campo (IEC) en el formulario y/ o sistema establecido.
- Identificar problemáticas de riesgos colectivos que afecten la salud y calidad de vida de la comunidad, reportando a los Entes competentes.
- Programar, convocar, desarrollar, levantar las actas, informes y demás actividades que garanticen las cesiones del Comité de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria (COVECOM).
- Realizar la activación de rutas integrales de atención en salud (en el formato correspondiente).
- Participar en acciones de socialización, sensibilización y capacitación tendientes a mejorar la oportunidad y calidad del dato de notificación.
- Realizar asesoría y asistencia técnica a las diferentes Instituciones Prestadoras de Salud (IPS) que generan hechos vitales.
- Registrar llamadas, asesoría virtual o correos de seguimiento a la Gestión de las Estadísticas Vitales.
- Validar y ajustar las bases de Datos según requerimiento.
- Realizar semaforización en los diferentes tableros de control de las UPGDS que generan hechos vitales de calidad, cobertura y oportunidad de los certificados de defunción y certificados de nacidos vivos.
- Apoyar en el diligenciamiento de autopsias verbales Estadísticas Vitales (EEVV).
- Realizar cruces de información con prestadoras y aseguradoras, como fuente de identificación de casos.
- Realizar recolección de la información en el instrumento para visita de IEC con criterios de calidad e integralidad.
- Realizar las investigaciones epidemiológicas de campo en brotes de eventos de interés en salud pública.
- Coordinar las acciones para la atención integral de urgencias y emergencias complejas definidas por Instituto Distrital de Gestión de Riesgo y Cambio Climático -IDIGER.
- Participar activamente en los diferentes espacios de fortalecimiento del Subsistema, programados según necesidad y oportunidad.
- Asistir a los diferentes espacios Distritales y locales de carácter interinstitucional y a los espacios institucionales convocados en desarrollo de las Urgencias y Emergencias en salud pública y representar a la Secretaría Distrital de Salud y a la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E en los Puestos de Mando Unificado convocados por el Sistema Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático - SDGR -CC cuando se requiera.
- Cumplir con la disponibilidad para la atención de urgencias, emergencias y desastres en salud pública con los niveles de coordinación y servicios de respuesta y/o protocolos que indique el lineamiento.

- Tomar muestras biológicas para los diferentes eventos de Salud Pública que establezcan de acuerdo a los lineamientos de Secretaría Distrital de Salud o Instituto Nacional de Salud.
- Las demás que sean asignadas por el Supervisor del Contrato según la necesidad del servicio.
- Presentar los documentos generados de acuerdo a los lineamientos establecidos por el proceso de gestión documental de la Subred (foliados, rotuados, en carpeta y Formato Único de Inventario Documental (FUID) debidamente diligenciado.

De conformidad con lo pactado, no existió relación laboral entre el (la) contratista y la Subred Sur, dada la naturaleza del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, regulado por el estatuto General de Contratación de la Administración pública (Ley 80/1993 Art.32) y reglado en el Manual de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

Esta constancia se expide a solicitud del interesado(a), a los 8 días del mes de Enero de 2025.



FRANCISCO ANTONIO GARZON HINCAPIE
Director Operativo – Contratación
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

La presente certificación se expide con firma mecánica autorizada mediante resolución de gerencia de la Subred Integrada de servicios de Salud Sur E.S.E. No. 502 del 23 de abril de 2021

LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisando el archivo de gestión documental se evidenció que la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E., identificada con el Nit No. 900.958.564-9, suscribió con el(la) señor(a) CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL; identificado(a) con cédula de ciudadanía No, 1031131516 el Contrato(s) de Prestación de Servicios con Persona Natural, pactando las siguientes condiciones y especificaciones:

CONTRATO	4292 de 2022
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PROFESIONAL PSICOLOGO, PARA EL ENTORNO COMUNITARIO EN EL MARCO DEL CONVENIO VIGENTE ENTRE FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD-FFDS Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 27.432.765
FECHA DE INICIO	2022-02-08
FECHA DE TERMINACIÓN	2022-09-08
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	-
PERFIL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- 1. Orientar con charlas educativas para el cuidado, mitigación y prevención del contagio de covid-19 en población general y diferencial.
- 2. Realizar seguimiento y acompañamiento en forma permanente a casos de VIH – reactivo y sífilis con resultado positivo.
- 3. Implementar espacios comunitarios para el abordaje del consumo sustancias psicoactivas, movilización de red de recursos institucionales y comunitarios
- 4. Identificar el riesgo por medio de la herramienta ASSIST, AUDIT. (Ligado a una intervención breve, entrevista motivacional.
- 5. Canalizar a servicios de prestadores primarios y complementarios en el marco de la implementación del Modelo Integral de Atención en Salud (MIAS), en ofertas sociales, educativas, laborales entre otros.
- 6. Aplicar las herramientas de captación de información de acuerdo a los lineamientos establecidos en el marco del Convenio PIC, y propios de la Institución.
- 7. Generar escucha activa en espacios comunitarios para la promoción de hábitos saludables, con cuidadoras y líderes, para generar procesos para la autogestión, la autonomía, el empoderamiento en prácticas de cuidado y auto cuidado.
- 8. Buscar acciones de rehabilitación integral e inclusión (social, familiar, laboral/ocupacional, educativa, religiosa, política, cultural), de las personas con trastornos mentales, sus familias y cuidadores.
- 9. Realizar el seguimiento presencial y no presencial a cada persona con discapacidad psicosocial asociada a trastorno mental y/o a un familiar o cuidador de esta.
- 10. Fortalecer habilidades psicosociales adaptativas para un buen trato buscando la prevención de violencia intrafamiliar, violencia por razones de género y prevención de otros eventos como la conducta suicida y la violencia entre barras futboleras, a fin de promover la convivencia social y la salud mental
- 11. Socializar la Línea 106 “Línea de ayuda, intervención psicosocial y/o soporte en situación de crisis” y sus canales de atención
- 12. Adherirse al proceso de gestión documental, en la organización y custodia de los documentos generados.
- 13. Cumplir con la disponibilidad asignada, acuerdo al portafolio de servicios de la E.S.E
- 14. Las demás acciones que se requieren de acuerdo a las necesidades de la Institución y del PIC

De conformidad con lo pactado, no existió relación laboral entre el (la) contratista y la Subred Sur, dada la naturaleza del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, regulado por el estatuto General de Contratación de la Administración pública (Ley 80/1993 Art.32) y reglado en el Manual de Contratación de la Subred Integrada de

Servicios de Salud Sur E.S.E

Esta constancia se expide a solicitud del interesado(a), a los 8 días del mes de Enero de 2025.



FRANCISCO ANTONIO GARZON HINCAPIE
Director Operativo – Contratación
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

La presente certificación se expide con firma mecánica autorizada mediante resolución de gerencia de la Subred Integrada de servicios de Salud Sur E.S.E. No. 502 del 23 de abril de 2021

Secretaría Distrital de Integración Social
Dirección de Gestión Corporativa
Subdirección de Contratación



Firmado Electrónicamente con AZSign
 Acuerdo: 20211111-173045-b07909-57970073
 2021-11-11T17:53:13-05:00 - Página 1 de 11

CERTIFICA

Que de conformidad con el software de contratación de la Secretaría Distrital de Integración Social el/la señor(a) CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL identificado con C.C.: 1031131516 ha suscrito con esta entidad los siguientes actos contractuales.	
NUMERO DE CONTRATO	2021-6981
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
FECHA DE CONTRATO	19/05/2021
VALOR	27.206.400
PLAZO	8 MESES
FECHA DE INICIO	22/05/2021
FECHA DE TERMINACION	21/01/2022
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ABORDAJE Y LA ATENCION DEL FENOMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE DE LOS SERVICIOS Y ESTRATEGIAS EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION " IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS Y SERVICIOS INTEGRALES PARA EL ABORDAJE DEL FENOMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE EN BOGOTA".
OBLIGACIONES	<p>Aportar a la formulación, diseño, planeación, implementación y seguimiento de estrategias, rutas, planes de acción y planes de atención dirigidos a la prevención, abordaje y atención del fenómeno de habitabilidad de calle, incorporando la perspectiva diferencial y de género en el contexto del servicio social o estrategia.</p> <p>2. Apoyar el acompañamiento y seguimiento en la implementación de los lineamientos técnicos y operativos en los servicios, ejes, estrategias y acciones a cargo de la Subdirección para la Adulthood.</p> <p>3. Contribuir a la elaboración de informes y documentos relacionados con la implementación de los servicios, ejes y estrategias a cargo de la Subdirección para la Adulthood.</p> <p>4. Apoyar las diferentes actividades de gestión y operación requeridas por la subdirección para la adulthood.</p> <p>5. Presentar informes, reportes, documentos técnicos, administrativos y operativos requeridos por la subdirección para la adulthood, que cumplan los criterios de oportunidad, claridad y veracidad.</p> <p>6. Asistir y participar activamente en las reuniones, mesas de trabajo, comités que sea convocado por la Subdirección para la adulthood.</p> <p>7. Apoyar oportunamente la proyección y trámite de las solicitudes, requerimientos e inquietudes presentadas por la ciudadanía en general, entes de control y demás entidades, realizando las visitas, recorridos, reportes y demás acciones de atención e información que sean requeridas.</p> <p>8. Brindar apoyo en la entrega de ayudas y demás servicios que presta la SDIS, como parte de la atención a la población vulnerable con ocasión de la pandemia.</p> <p>9. Brindar apoyo en la atención social en las diferentes modalidades y estrategias de los proyectos de la SDIS, bajo las</p>

Secretaría Distrital de Integración Social
Dirección de Gestión Corporativa
Subdirección de Contratación

	condiciones de flexibilidad establecidas por la entidad. Presentar una propuesta de seguimiento y monitoreo a la implementación de los lineamientos técnicos definidos en el proyecto 7757 o en la modalidad en la que sea asignada (o), que contenga diseño metodológico, desarrollo, resultados y conclusiones.
NUMERO DE CONTRATO	2020-9025
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
FECHA DE CONTRATO	09/08/2020
VALOR	16,390,000
PLAZO	5.00 MESES
FECHA DE INICIO	15/08/2020
FECHA DE TERMINACION	29/03/2021
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ABORDAJE Y LA ATENCION DEL FENOMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE DE LOS SERVICIOS Y ESTRATEGIAS EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS Y SERVICIOS INTEGRALES PARA EL ABORDAJE DEL FENOMENOS DE HABITABILIDAD EN CALLE EN BOGOTA.
MODIFICACIONES	TIPO=PRORROGA Y ADICION NUMERO 1- A PARTIR DEL 15 DE ENERO DE 2021-75 DIAS CALENDARIO- VALOR= 8,195,000
OBLIGACIONES	1. Aportar a la formulación, diseño, planeación y desarrollo de estrategias, rutas, planes de acción, dirigidas a la prevención y atención del fenómeno de habitabilidad de calle. 2. Realizar acompañamiento y seguimiento en la implementación de los lineamientos técnicos y operativos en los servicios, estrategias y acciones a cargo de la Subdirección para la Adultez. 3. Apoyar el trámite de respuestas a derechos de petición, solicitudes ciudadanas e institucionales, realizando las visitas, recorridos, reportes y demás acciones de atención e información que sean requeridas. 4. Contribuir a la elaboración de informes y documentos relacionados con la implementación de los servicios y estrategias a cargo de la Subdirección para la adultez. 5. Participar en las reuniones, comités, encuentros y demás actividades para las que sea convocado por la Subdirección para la adultez. 6. Manejar la confidencialidad y hacer uso adecuado de la información suministrada por los participantes y los equipos de los diferentes servicios y estrategias de la Subdirección para la Adultez. 7. Apoyar las diferentes actividades de gestión y operación requeridas por la subdirección para la adultez.
NUMERO DE CONTRATO	2020-465
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
FECHA DE CONTRATO	08/02/2020
VALOR	18,029,000
PLAZO	5.00 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO
FECHA DE INICIO	17/02/2020
FECHA DE TERMINACION	01/08/2020

Secretaría Distrital de Integración Social
Dirección de Gestión Corporativa
Subdirección de Contratación

OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ABORDAJE DEL FENOMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE Y LA ATENCION DE LA POBLACION VINCULADA A LOS SERVICIOS Y ESTRATEGIAS DEL PROYECTO 1108 PREVENCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL DEL FENOMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE DE LA SUBDIRECCION PARA LA ADULTEZ
OBLIGACIONES	1. Aportar a la formulación, diseño, planeación y desarrollo de estrategias, rutas, planes de acción, dirigidas a la prevención y atención del fenómeno de habitabilidad de calle. 2. Realizar acompañamiento y seguimiento en la implementación de los lineamientos técnicos y operativos en los servicios, estrategias y acciones a cargo de la Subdirección para la Adulthood. 3. Apoyar el trámite de respuestas a derechos de petición, solicitudes ciudadanas e institucionales, realizando las visitas, recorridos, reportes y demás acciones de atención e información que sean requeridas. 4. Contribuir a la elaboración de informes y documentos relacionados con la implementación de los servicios y estrategias a cargo de la Subdirección para la adultez. 5. Participar en las reuniones, comités, encuentros y demás actividades para las que sea convocado por la Subdirección para la adultez. 6. Manejar la confidencialidad y hacer uso adecuado de la información suministrada por los participantes y los equipos de los diferentes servicios y estrategias de la Subdirección para la Adulthood. 7. Apoyar las diferentes actividades de gestión y operación requeridas por la subdirección para la adultez.
NUMERO DE CONTRATO	2019-6670
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
FECHA DE CONTRATO	27/03/2019
VALOR	17,003,000
PLAZO	7.00 MESES
FECHA DE INICIO	02/04/2019
FECHA DE TERMINACION	31/01/2020
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR ACCIONES ENCAMINADAS A LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL DEL FENOMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE, EJECUTADAS EN EL PROYECTO 1108 DE LA SUBDIRECCION PARA LA ADULTEZ, EN EL MARCO DE LA POLITICA PUBLICA DISTRITAL PARA EL FENOMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE.
MODIFICACIONES	TIPO=PRORROGA Y ADICION NUMERO 1-A PARTIR DEL 02 DE NOVIEMBRE DE 2020-89 DIAS CALENDARIO- VALOR= 7,206,033
OBLIGACIONES	1. Ejecutar las acciones y estrategias para la atención de la población habitante de calle de la ciudad en recorridos diurnos, nocturnos o en los centros de atención donde sea asignado, así como la sensibilización de la comunidad, para la motivación y persuasión que permita la activación de rutas de atención inter, intra y transectoriales y lograr su vinculación a las actividades de atención integral programadas por el Proyecto 1108 "Prevención y Atención integral del fenómeno de Habitabilidad en Calle"




Firmado Electrónicamente con AZSign
 Acuerdo: 20211111-173045-b07909-57970073
 2021-11-11T17:53:13-05:00 - Pagina 3 de 11

Secretaría Distrital de Integración Social
Dirección de Gestión Corporativa
Subdirección de Contratación



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20211111-173045-b07909-57970073
2021-11-11T17:53:13-05:00 - Página 4 de 11

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p> <p>NIT 899.999.061-9</p>	<p>2. Realizar las actividades operativas que se requieran y participar en la programación desarrollo y evaluación de estrategias pedagógicas, lúdicas y/o formativas, de acompañamiento permanente y de seguimiento, intra y extramurales, y realizar el apoyo y acompañamiento a los casos que le sean asignados en el marco de la Ruta Individual de Derechos o del Plan de atención individual dirigidas al respeto y cumplimiento de las normas del pacto de convivencia y de la consolidación de su proyecto de vida.</p> <p>3. Apoyar el trámite de respuestas a derechos de petición, solicitudes ciudadanas, de Personas habitantes de calle e institucionales, realizando las visitas, recorridos, reportes y demás acciones de atención e información que sean requeridas, y participar en las reuniones, comités, encuentros y demás actividades para las que sea convocada por la Subdirección para la Adultez.</p> <p>4. Desarrollar acciones significativas dirigidas a promover la reflexión con la población habitante de calle y diferentes actores sociales asociados al fenómeno, con el fin de promover escenarios de convivencia ciudadana en los Centros de atención y en los territorios, promoviendo así la transformación de los conflictos sociales a través de los procesos de Educación en Calle.</p> <p>5. Realizar recorridos de lectura territorial del fenómeno de habitabilidad en calle, mediante la captura de información de acuerdo a los lineamientos, formatos, instructivos y procedimientos establecidos por la Subdirección para la Adultez.</p> <p>6. Participar en las reuniones, comités, encuentros y demás actividades para las que sea convocado por la Subdirección, e informar oportunamente cualquier novedad, anomalía o situación relevante que se presente durante la prestación del servicio y las respectivas actuaciones adelantadas para su adecuado manejo y presentar los informes que sean requeridos.</p> <p>7. Realizar las actividades operativas requeridas acorde a la programación establecida en cada uno de los centros, modalidades o estrategias del proyecto 1108 Prevención y Atención Integral del Fenómeno de Habitabilidad en Calle, al que sean asignados.</p>
NUMERO DE CONTRATO	2018-3782
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
FECHA DE CONTRATO	11/01/2018
VALOR	25,938,000
PLAZO	11.00 MESES
FECHA DE INICIO	17/01/2018
FECHA DE TERMINACION	30/03/2019
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR ACCIONES ENCAMINADAS A LA PREVENCION Y ATENCION INTEGRAL DEL FENOMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE,

Secretaría Distrital de Integración Social
Dirección de Gestión Corporativa
Subdirección de Contratación



Firmado Electrónicamente con AZSign
 Acuerdo: 20211111-173045-b07909-57970073
 2021-11-11T17:53:13-05:00 - Página 5 de 11

	EJECUTADAS EN EL PROYECTO 1108 PREVENCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL DEL FENÓMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA ADULTEZ, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DISTRITAL PARA EL FENÓMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE
MODIFICACIONES	TIPO=MODIFICACION PLAZO Y VALOR NUMERO=2018-1 PLAZO=3,14 MESES Y DIAS CALENDARIOS VALOR=8174400
OBLIGACIONES	<p>Ejecutar las acciones y estrategias para la atención de la población habitante de calle de la ciudad en recorridos diurnos, nocturnos o en los centros de atención donde sea asignado, así como la sensibilización de la comunidad, para la motivación y persuasión que permita la activación de rutas de atención inter, intra y transectoriales y lograr su vinculación a las actividades de atención integral programadas por el Proyecto 1108 "Prevención y Atención integral del fenómeno de Habitabilidad en Calle"</p> <p>Realizar las actividades operativas que se requieran y participar en la programación desarrollo y evaluación de estrategias pedagógicas, lúdicas y/o formativas, de acompañamiento permanente y de seguimiento, intra y extramurales, y realizar el apoyo y acompañamiento a los casos que le sean asignados en el marco de la Ruta Individual de Derechos o del Plan de atención individual dirigidas al respeto y cumplimiento de las normas del pacto de convivencia y de la consolidación de su proyecto de vida.</p> <p>Apoyar el trámite de respuestas a derechos de petición, solicitudes ciudadanas, de Personas habitantes de calle e institucionales, realizando las visitas, recorridos, reportes y demás acciones de atención e información que sean requeridas, y participar en las reuniones, comités, encuentros y demás actividades para las que sea convocada por la Subdirección para la Adultez.</p> <p>Desarrollar acciones significativas dirigidas a promover la reflexión con la población habitante de calle y diferentes actores sociales asociados al fenómeno, con el fin de promover escenarios de convivencia ciudadana en los Centros de atención y en los territorios, promoviendo así la transformación de los conflictos sociales a través de la Educación en Calle y procesos pedagógicos.</p> <p>Realizar recorridos de lectura territorial del fenómeno de habitabilidad en calle, mediante la captura de información de acuerdo a los lineamientos, formatos, instructivos y procedimientos establecidos por la Subdirección para la Adultez.</p> <p>Participar en las reuniones, comités, encuentros y demás actividades para las que sea convocado por la Subdirección, e informar oportunamente cualquier novedad, anomalía o situación relevante que se presente durante la prestación del servicio y las respectivas actuaciones adelantadas para su adecuado manejo y presentar los informes que sean requeridos.</p>

Secretaría Distrital de Integración Social
Dirección de Gestión Corporativa
Subdirección de Contratación



Firmado Electrónicamente con AZSign
 Acuerdo: 2021-11-11-173045-b07909-57970073
 2021-11-11-173045-b07909-57970073 - Página 6 de 11

	Realizar las actividades operativas requeridas acorde a la programación establecida en cada uno de los centros, modalidades o estrategias del proyecto 1108 Prevención y Atención Integral del Fenómeno de Habitabilidad en Calle, al que sean asignados.
NUMERO DE CONTRATO	2017-690
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
FECHA DE CONTRATO	26/01/2017
VALOR	25,190,000
PLAZO	11.00 MESES
FECHA DE INICIO	01/02/2017
FECHA DE TERMINACION	31/12/2017
OBJETO	Prestación de servicios para desarrollar acciones encaminadas a la prevención y atención Integral del fenómeno de habitabilidad en calle, ejecutadas en el proyecto 1108 Prevención y Atención Integral del Fenómeno de Habitabilidad en Calle de la Subdirección para la Aduldez, en el marco de la Política Pública Distrital para el Fenómeno de Habitabilidad en Calle.
OBLIGACIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar acciones y estrategias para la atención de la población habitante de calle de la ciudad en recorridos diurnos, nocturnos o en los centros de atención donde sea asignado, así como la sensibilización de la comunidad, para la motivación y persuasión que permita la activación de rutas de atención inter, intra y transectoriales y lograr su vinculación a las actividades de atención integral programadas por el Proyecto 1108 "Prevención y Atención integral del fenómeno de Habitabilidad en Calle" 2. Realizar las actividades operativas que se requieran y participar en la programación desarrollo y evaluación de estrategias pedagógicas, lúdicas y/o formativas, de acompañamiento permanente y de seguimiento, intra y extramurales, y realizar el apoyo y acompañamiento a los casos que le sean asignados en el marco de la Ruta Individual de Derechos o del Plan de atención individual dirigidas al respeto y cumplimiento de las normas del pacto de convivencia y de la consolidación de su proyecto de vida. 3. Apoyar el trámite de respuestas a derechos de petición, solicitudes ciudadanas, de Personas habitantes de calle e institucionales, realizando las visitas, recorridos, reportes y demás acciones de atención e información que sean requeridas, y participar en las reuniones, comités, encuentros y demás actividades para las que sea convocado por la Subdirección. 4. Desarrollar las acciones significativas dirigidas a promover la reflexión con la población habitante de calle y diferentes actores sociales asociados al fenómeno, con el fin de promover escenarios de convivencia ciudadana en los Centros de atención y en los territorios promoviendo así la transformación de los conflictos sociales a través de la Educación en Calle y procesos pedagógicos.

Secretaría Distrital de Integración Social
Dirección de Gestión Corporativa
Subdirección de Contratación



Firmado Electrónicamente con AZSign
 Acuerdo: 20211111-173045-b07909-57970073
 2021-11-11T17:53:13-05:00 - Página 7 de 11

	<p>5. Realizar recorridos de lectura territorial del fenómeno de habitabilidad en calle, mediante la captura de información de acuerdo a los lineamientos, formatos, instructivos y procedimientos establecidos por la Subdirección para la Adultez.</p> <p>6. Participar en las reuniones, comités, encuentros y demás actividades para las que sea convocado por la Subdirección, e informar oportunamente cualquier novedad, anomalía o situación relevante que se presente durante la prestación del servicio y las respectivas actuaciones adelantadas para su adecuado manejo y presentar los informes que sean requeridos.</p>
NUMERO DE CONTRATO	2016-9651
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
FECHA DE CONTRATO	26/05/2016
VALOR	13,212,000
PLAZO	6.00 MESES
FECHA DE INICIO	02/06/2016
FECHA DE TERMINACION	19/01/2017
OBJETO	Prestación de servicios de apoyo para la atención integral de la población vinculada a los servicios y estrategias de la Subdirección para la Adultez y el proyecto 743 Generación de capacidades para el desarrollo de personas en prostitución o habitantes de Calle
MODIFICACIONES	TIPO=MODIFICACION PLAZO Y VALOR NUMERO=2016-1 PLAZO=1,14 MESES Y DIAS CALENDARIOS VALOR=3229600
OBLIGACIONES	<p>1) Desarrollar las actividades previstas en la implementación de las Políticas Públicas Poblacionales, el Modelo Distrital para la atención de la habitabilidad en calle y las metas del proyecto 743, en armonía con la gestión social integral.</p> <p>2) Conocer y aplicar la totalidad de los procedimientos establecidos para garantizar la óptima prestación del servicio/modalidad conforme con los lineamientos institucionales vigentes.</p> <p>3) Aplicar oportunamente el conjunto de instrumentos establecidos para la prestación del servicio en todas sus etapas y actividades, en los formatos vigentes aprobados por la entidad, garantizando la calidad de la información, facilitando su actualización permanente.</p> <p>4) Contribuir al mantenimiento actualizado de los sistemas de información de la SDIS, a través del registro oportuno, claro y veraz de la información y el desarrollo de los procedimientos de custodia, traslado y entrega a los responsables de su captura digital; así mismo organizar, custodiar y entregar dicha documentación generada con ocasión al cumplimiento de las obligaciones contractuales, en correspondencia con la normatividad vigente, así como con los lineamientos definidos por la entidad y el supervisor del contrato.</p>

Secretaría Distrital de Integración Social
Dirección de Gestión Corporativa
Subdirección de Contratación



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20211111-173045-b07909-57970073
2021-11-11T17:53:13-05:00 - Página 8 de 11

 <p>ALCALDÍA DE BOGOTÁ</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p> <p>NIT 899.999.999</p>	<p>5) Participar en la programación, desarrollo y evaluación de las actividades de atención integral dirigidas a la población participante, sus familias y/o entornos, conforme al objetivo y plan de atención del centro, modalidad o territorio asignado, en el marco del trabajo en equipo y el cumplimiento de los lineamientos institucionales.</p> <p>6) Apoyar el desarrollo de acciones y estrategias coordinadas intersectorial e intra institucionalmente dirigidas a la transformación de imaginarios, la prevención, mitigación y superación de la habitabilidad en calle, así como todas las actividades de orden distrital, local o de centro/modalidad, que se realicen para la atención de la población vulnerable de la ciudad, en el marco de la misión de la SDIS y conforme con los objetivos de la Subdirección para la Adultez, así como el desarrollo de mesas, Comités, Consejos, Cabildos, Diálogos Sociales y otros espacios de participación y coordinación, que fortalezca el abordaje del fenómeno de habitabilidad en calle.</p> <p>7) Manejar la confidencialidad y hacer uso adecuado de la información suministrada por los participantes y los equipos de los diferentes servicios y estrategias de la Subdirección.</p> <p>8) Apoyar el trámite de respuestas a derechos de petición, solicitudes ciudadanas, de Personas habitantes de calle e institucionales, realizando las visitas, recorridos, reportes y demás acciones de atención e información que sean requeridas, según las directrices emitidas por la Subdirección para la Adultez.</p> <p>9) Desarrollar estrategias y actividades de sensibilización y motivación con las Personas sujetos de atención para lograr su vinculación a las actividades de atención integral programadas por la Subdirección para la Adultez en cada una de sus centros, modalidades o territorios, fomentando el sentido de pertenencia, el aseo y el uso adecuado de muebles y enseres conforme con el objetivo del servicio/modalidad mediante estrategias pedagógicas, de acompañamiento permanente y de control de los espacios usados.</p> <p>10) Realizar acciones permanentes diurnas y nocturnas de atención a la población habitante de la calle que hace uso de los puntos de atención o de la población que se identifique en el territorio, para informarlos-as, sensibilizarlos-as, promover la convivencia ciudadana y vincularlos a los programas y servicios de la SDIS y de otras instituciones, que permitan el restablecimiento de sus derechos y su atención integral.</p> <p>11) Desarrollar estrategias pedagógicas, lúdicas y/o formativas, de acompañamiento permanente y de seguimiento con la población participante dirigidas al respeto y cumplimiento de las normas del pacto de convivencia y de la consolidación de su proyecto de vida.</p> <p>12) Acompañar y participar en las actividades intra y extramurales programadas con la población participante y sus familias, cumpliendo con los protocolos y programas de atención establecidos y promoviendo el adecuado manejo de los espacios y recursos a los que se acceda.</p> <p>13) Acompañar la realización con las y los participantes y sus familias, las actividades definidas en el plan de atención</p>
---	--

Secretaría Distrital de Integración Social
Dirección de Gestión Corporativa
Subdirección de Contratación



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20211111-173045-b07909-57970073
2021-11-11T17:53:13-05:00 - Página 9 de 11

 ALCALDÍA DE BOGOTÁ D.C.	<p>individual y familiar conforme con las orientaciones y acuerdos establecidos con los equipos interdisciplinarios del servicio/modalidad, promoviendo la dignificación y resignificación del participante frente a la habitabilidad en calle y contribuyendo al proceso de restablecimiento de derechos.</p> <p>14) Establecer con las y los participantes y sus familias relaciones exclusivamente pedagógicas, enmarcadas en el respeto, el apoyo institucional y la orientación de procesos de cambio dentro y fuera del centro, modalidad o territorio, dando cabal cumplimiento al objetivo del proceso de atención, los lineamientos institucionales y el ideario ético del Distrito.</p> <p>15) Informar oportunamente a las y los responsables del servicio/modalidad o equipo cualquier novedad, anomalía o situación relevante que se presente durante la ejecución del contrato y las respectivas actuaciones adelantadas para su adecuado manejo.</p> <p>16) Participar en las reuniones y actividades para las que sea convocado-a por la Subdirección, las y los responsables del centro, modalidad, territorio o líderes de equipos conforme a las necesidades del servicio y presentar los informes que sean requeridos.</p> <p>17) Cumplir la normatividad vigente y los lineamientos de la organización, así como adelantar las actividades requeridas para la implementación del Sistema Integrado de Gestión y los Subsistemas que lo conforman.</p> <p>18) Conservar buenas relaciones interpersonales y tener comunicación asertiva, oportuna y por los medios idóneos con todas las personas que se interactúe en desarrollo del contrato.</p> <p>19) Participar activamente en los procesos de atención a la población en emergencias de origen natural y antrópico, aplicando protocolos y procedimientos adoptados dentro del Sistema de Prevención y Atención de Emergencias de la Ciudad.</p> <p>20) Presentar al cierre del contrato un informe final con soportes en físicos o magnéticos relacionados con las Obligaciones realizadas.</p>
--	---

A solicitud de el/la interesado(a), se firma en Bogotá D.C., el día 11-nov-2021

Proyecto: Natalia Rodríguez

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL
NIT 899.999.061 -9

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Certificacion_ CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL
1031131516

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20211111-173045-b07909-57970073

Creación: 2021-11-11 17:30:45

Estado: Finalizado

Finalización: 2021-11-11 17:53:11



Escanee el código
para verificación

Firma: Subdirección de Contratación

bwiedeman@sdis.gov.co

Za drC

Elaboración: Subdirección de Contratación

irodriguez@sdis.gov.co



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20211111-173045-b07909-57970073
2021-11-11 17:53:13:05:00 - Página 10 de 11



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20211111-173045-b07909-57970073
2021-11-11T17:53:13-05:00 - Página 11 de 11

REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
Certificacion_ CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL 1031131516 SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo:20211111-173045-b07909-57970073 Creación:2021-11-11 17:30:45 Estado:Finalizado Finalización:2021-11-11 17:53:11			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	NATALIA RODRIGUEZ TORRES irodriguez@sdis.gov.co	Aprobado	Env.: 2021-11-11 17:30:46 Lec.: 2021-11-11 17:36:26 Res.: 2021-11-11 17:36:33 IP Res.: 186.155.7.19
Firma	BALKIS HELENA WIEDEMAN GIRALDO bwiedeman@sdis.gov.co Za drC	Aprobado	Env.: 2021-11-11 17:36:33 Lec.: 2021-11-11 17:52:58 Res.: 2021-11-11 17:53:11 IP Res.: 191.79.214.38



CASA FAMILIA MARÍA MAGDALENA FRESCOBALDI
NIT. 900.183.866-0

CERTIFICADO LABORAL

La Representante Legal de **CASA FAMILIA MARÍA MAGDALENA FRESCOBALDI**, Hermana
Edelmira Hernández Carvajal.

CERTIFICA QUE

CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL, con Cédula de Ciudadanía No.1.031.131.516, trabajó
en la Institución como Psicólogo, desde el 1 de febrero al 30 de marzo de 2016.

Salario \$1.540.000 (Un millón quinientos cuarenta mil pesos m/l).

Se expide el presente Certificado laboral por solicitud del interesado.

Dado en Arbeláez, a los 21 días del mes de marzo de 2016.

Atentamente,

Hna. Edelmira Hernández Carvajal
Representante Legal



Casa Familia
María Magdalena Frescobaldi

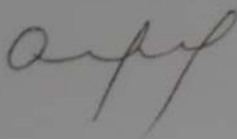
A QUIEN INTERESE

Yo, Aura María del Pilar González, identificada como aparece al pie de la firma, hago CONSTAR QUE: El Señor CRISTIAN CAMILO GUERRERO REAL identificado con Cedula de Ciudadanía No 1.031.131.516 de Bogotá, prestó servicios profesionales como dependiente judicial durante el periodo correspondiente al primero (1) de Febrero de 2011 hasta el quince (15) de Septiembre de 2015.

Demostrando responsabilidad y cumplimiento en las labores asignadas.

Se expide a solicitud del interesado a los tres (3) días del mes de noviembre del 2017.

Atentamente,



AURA MARIA DEL PILAR GONZÁLEZ
C.C. 39.698.092 DE BOGOTÁ.
T.P. 49657 C.S.J
CRA 52 # 44 C - 10, BOGOTÁ.
CEL: 3108676208